

# レポートのポートフォリオの扱いを変更した場合に 既に提出済みの回答にも適応する

レポート編集 (ファイル送信)

my favorite things

レポートタイトル my favorite things

受付開始日時

受付終了日時

ポートフォリオ / 閲覧設定

ポートフォリオに追加する

コースメンバー全員が閲覧・コメント可

同じ詳細の提出者と教員が閲覧・コメント可

提出者本人と教員のみ閲覧・コメント可 (個別指導)

ポートフォリオに追加しない

回収のみ行う

設定を変更した場合、既に提出されたレポートには適用されません。

学生による再提出の許可

再提出を許可しない

再提出を許可する

担当教員は設定に関わらず、学生のレポートを再提出させることができます

課題に関する説明

宛先用に作成した(ワーポイントファイル)を提出してください

添付ファイル

添付ファイルタイトル

ファイルを選択

参照... ファイルが選択されていません。

ファイルを添付

※ファイルを選択後、「ファイルを選択」ボタンをクリックするとファイルにのみ参照いただけます。

プレビュー 保存 キャンセル

レポートの編集時にポートフォリオの扱いを変更し、保存したタイミングで

既に提出済みのレポートにも適応されるようになります。  
回収のみ→ポートフォリオに追加 その逆への変更も可能です。

変更点:

「設定を変更しても提出済みのポートフォリオには適応されません」の注意書きは非表示になります。

レポート編集時に保存しようとしたタイミングで確認のメッセージに「※ポートフォリオの扱いを変更した場合は、既に提出した学生にも適用されます。」の確認文が追加されます。

注意点:

・提出物についてのコメントにも同様に閲覧範囲が適応されます。

・今回対象なのは ファイル送信とオンライン入力のみで、  
フォーム入力レポート(オプション)は今までどおり、ポートフォリオの扱いを変更しても提出済みのレポートの扱いはそのままです。

保存します。よろしいですか？

※ポートフォリオの扱いを変更した場合は、既に提出した学生にも適用されます。

OK

キャンセル

添付ファイル

添付ファイルタイトル

ファイルを選択

参照...

ファイルが選択されていません。